



Prot. 2213/4.1.m del 11/02/2019

CIG: Z7527172A1

All' ALBO dell'Istituto

Agli ATTI

Oggetto: **Determina a contrarre.**

- **Organizzazione visita di istruzione a Praga - Periodo 01-04 oppure 03-06 Aprile 2019**
- **Organizzazione visita di istruzione a Roma – Periodo 28-30 Marzo 2019**
- **Organizzazione visita di istruzione a Roma – Periodo 02-03 Aprile 2019**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di organizzazione dei viaggi di istruzione indicati in oggetto;

VISTO il D.I. n. 28/2018 n. 129 art. 46;

VISTA la delibera n. 130 del C.di I. del 24/10/2017 con la quale è stata approvata la revisione del PTOF trienni 2016/19;

VISTO il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE), e , in particolare, l'art. 32, c. 2, il quale dispone che, *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

RITENUTA la spesa coerente con il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019, in corso di approvazione, nel quale è assicurata la copertura finanziaria a valere sull'Attività A05- 001 “VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE” tramite quote di adesione versate dalle famiglie degli studenti;

VISTO il decreto prot. 139/4.1.a del 07/01/2019 relativo all'esercizio provvisorio 2019;

VISTO, nelle more dell'adozione delle nuove delibere di cui al comma 2 dell'art.45 D.I n. 129 del 28/2018, il “Regolamento per l'attività negoziale dell'Istituto” approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 3/2/2016 con delibera n. 21;

VISTO l'art. 1 commi da 149 a 158 della Legge n. 228 del 24/12/2012 che prevede che anche le istituzioni scolastiche hanno l'obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP per gli acquisti;

DATO ATTO che non sono presenti convenzioni per l'acquisto del servizio/fornitura in oggetto nel portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione CONSIP;

CONSIDERATO che il valore stimato della fornitura è inferiore alla soglia comunitaria indicata dall'art. 35 D.Lgs 50/2016 ed inferiore ad €. 40.000,00 pertanto in base all'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 è possibile ricorrere alla procedura negoziata ordinaria previa consultazione di almeno tre operatori economici, come ugualmente indicato anche nel citato Regolamento per l'attività negoziale dell'Istituto all'art. 8;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

- di avviare la procedura per l'affidamento del servizio di organizzazione del viaggio di istruzione in oggetto;

- di avviare una procedura ordinaria di comparazione delle offerte presentate, mediante lettera di invito ad almeno tre operatori economici individuati tramite indagine di mercato sul territorio, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli appalti emesse dall'ANAC relative alle " procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- il criterio di scelta è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La valutazione avverrà per le sole ditte in regola con i requisiti indispensabili indicati nella lettera d'invito.
L'aggiudicazione del servizio avverrà anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta idonea per offerta economica e progetto esecutivo.

L'importo massimo stimato per la fornitura del servizio richiesto è di € 33.300 suscettibile di variazione in relazione all'effettiva partecipazione degli studenti.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/2010.

Il responsabile unico del procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico dell'I.I.S. Primo Levi di Vignola, Dott.ssa Stefania Giovanetti.

La presente determina, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti D. Lgs 50/2016, viene pubblicata sul sito web www.sistitutolevi.edu.it Albo on line e nell'area "Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e contratti".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Stefania Giovanetti

Vignola, 11/02/2019

Visto di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina Attività A05-001 inserito nel Programma Annuale E.F. 2019.

ILDIRETTORE D.S.G.A.
Anna Maria Pedroni

Documento firmato digitalmente